**Социальный паспорт школы**

Комплексный анализ

МБОУ СОШ №10 им. В. Ф. Маргелова п. Степной

муниципального образования Кавказский район

за период 2020- 2021 учебный год

1. **Социальная среда (внутришкольный документ)**

1 Тип населённого пункта (город, пгт., станица, посёлок, хутор, село)

поселок Степной

2. Информация о социальной среде

2.1 *Образование родителей*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Основное | Среднее | СПО | Высшее |
| % от всех уч-ся класса | 1,6% | 28% | 49% | 22% |

2.2 *Занятость родителей*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Служащие | Рабочие | Сфера обслуживания | Безработные (домохозяйки) |
| % от всех уч-ся 11 класса | 20% | 40% | 12% | 28% |

3 Наличие традиций в школе, населенном пункте направленных на престижность качества образования

*(указать традицию, например, ежемесячная общешкольная линейка (5-11 кл.) с публичным поощрением отличившихся за это время, а также награждённых за это время)*

Федеральный Закон № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» закрепляет за обучающимися право на поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности. В каждой ОО разработан локальный акт, который конкретизирует положение о мерах поощрения обучающихся.

Обучающиеся школы могут поощряться за:

1.успехи в учёбе;

2.участие и победу в учебных, творческих конкурсах, спортивных состязаниях;

3.общественно-полезную деятельность;

4.за образцовое выполнение своих обязанностей;

5.повышение качества обученности, безупречную учёбу;

6.достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах;

7.за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности.

Возможны виды поощрений в школе:

1.объявление благодарности;

2.награждение почётной грамотой или благодарственным письмом;

3.награждение благодарственным письмом родителей;

4.размещение информации на официальном сайте ОО в сети «Интернет»;

5.передача информации о достижениях обучающихся в СМИ.

Поощрения могут применяться руководителем ОО по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах, предметных олимпиадах, соревнованиях и объявляются в приказе по школе. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей, работников школы, публикуются на сайте школы. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении школьником активности с положительным результатом.

Награждение почётной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО.

4 Формы организации деятельности школы (кружки, клубы и т.д.)

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности | Формы организации деятельности |
| Внеурочная деятельность | В рамках ФГОС реализуется внеурочная деятельность по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, клубы, круглые столы, конференции, диспуты, научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики. |
| Внеклассная | Во внеклассной работе применяются разные формы организации учащихся. В зависимости от степени пригодности тех или иных форм для решения воспитательных задач их можно подразделить следующим образом:  1)общие формы, универсальные, которые приобретают ту или иную направленность в зависимости от цели и содержания;  2)специальные формы, отражающие специфику только одного какого-либо направления воспитательной работы и его задач. Есть форма работы, где учащиеся относительно малоактивны, их главная деятельность:  1)слушание  2)восприятие  3)размышление  4)осмысление.  К формам работ с малоактивными учащимися можно отнести:  1)кружки  2)олимпиады  3)конкурсы  4)викторины  5)тематические вечера  6)вечера отдыха  7)выставки и музеи  8)диспуты или дискуссии  9)журналы. |

**II Внутришкольный анализ кадров**

В данном разделе приводится анализ результатов за последние 5 лет для класса, который в данное время является 11-м

1 Предметы, по которым имеются стабильно низкие результаты (по Статистическому сборнику 2018 г.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Математика | Русский язык | Обществознание | Физика | Биология | История | Химия | Английский язык | Информатика | Литература | География |
| Наличие стабильно низких результатов (отметить «да») | - | - | да | да | да | - | - | - | - | - | - |

2 Кадровый потенциал

2.1 Образование педагогов, преподающих в 11 классах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| % от общего количества учителей, преподающих данный предмет в данном классе | Математика | Русский язык | Обществознание | Физика | Биология | История | Химия | Английский язык | Информатика | Литература | География |
| Среднее | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| СПО | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Высшее | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

2.2 Квалификация педагогов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| % от общего количества учителей, преподающих в 11 классе | Математика | Русский язык | Обществознание | Физика | Биология | История | Химия | Английский язык | Информатика | Литература | География | итого |
| Первая категория |  | 100% |  | 100% |  |  |  |  | 100% | 100% |  | 4 |
| Высшая |  |  | 100% |  | 100% | 100% | 100% |  |  |  | 100% | 5 |

**III. Система работы образовательной организации (ОО) с учётом полученных результатов**

1 Организация работы в ОО по подготовке к государственной итоговой аттестации

**1.1** С какого класса начинается работа (*укажите № параллели, например, "8", если работа начинается с 8-го класса*)

Организация работы в МБОУ СОШ № 10 им В. Ф. Маргелова по подготовке к государственной итоговой аттестации начинается с 8-го класса в рамках реализации внеурочной деятельности по предметам естественно-математического и гуманитарного циклов через теоретическую и практическую части: лекции, самостоятельные и тестовые работы, диагностические работы, презентации, компьютерные тесты-тренажёры.

**1.2** Система индивидуальной работы с учащимися (*описание системы работы*).

Подготовка к ГИА – процесс специфический. Подготовка к ГИА по отдельным предметам имеет свою программу занятий. Каждое задание из тестов ГИА анализируется, дается необходимая теоретическая база для решения того или иного задания, а также предлагаются тестовые варианты из реальной ГИА, чтобы закрепить тему. Курс подготовки к ГИА может быть длительным или интенсивным, очным или через Интернет. Государственная итоговая аттестация имеет массу особенностей. Для успешной сдачи ГИА например, по русскому языку, ГИА по математике мало грамотно писать, уметь решать примеры, необходимо понять саму специфику экзамена.

Если предмет учащиеся знают хорошо и требуется только навык решения заданий ГИА, то лучше выбрать интенсивный курс, где теория по предмету сведена к минимуму.

Если же учащиеся не уверены в своих знаниях по предмету, то лучше пройти полный курс подготовки к ГИА с теоретическим и практическим курсом.

Выбор очного варианта или работы над подготовкой к ГИА через Интернет полностью зависит от желания и способности заниматься самостоятельно или необходимости присутствия преподавателя.

Оценить уровень готовности к специфике заданий из ГИА помогут пробное тестирование и демонстрационные версии тестов ГИА.

Хорошая подготовка по программе предмета, к сожалению, не гарантирует успех на государственной итоговой аттестации. Нужно получить не только практические навыки выполнения тестовых заданий, но и проанализировать свои ошибки. Нужно знать структурные особенности тестов, познакомиться с возможными формулировками вопросов, научиться распределять время на выполнение заданий, понять, за что могут снизить баллы. Специальная подготовка к ГИА поможет: эффективно и качественно подготовиться к ГИА с минимальными затратами времени и сил; избежать обидных технических ошибок; узнать об особенностях ГИА; узнать, что нужно делать, чтобы получить максимум баллов.

К примеру, на всех уроках математики, русского языка отводится время для заданий, нацеленных на подготовку учащихся к ГИА, часто проводится тестирование по тестам аналогичным экзаменационным.

Помня о том, что «нельзя научиться плавать, стоя на берегу», следует активнее вводить тестовые технологии в систему обучения, с помощью которых можно оценивать уровень усвоения материала учениками и сформировать у них навык работы с тестовыми заданиями. Такие тренировки позволят учащимся при сдаче ГИА реально повысить балл. Зная типовые конструкции тестовых заданий, ученик практически не будет тратить время на понимание инструкции. Во время таких тренировок формируются соответствующие психотехнические навыки саморегуляции и самоконтроля.

Психотехнические навыки, полученные учащимися в процессе обучения, не только повысят эффективность подготовки к ГИА, но и позволят учащимся более уверенно вести себя во время экзамена, мобилизовать себя в решающей ситуации, овладеть собственными эмоциями.

**Примерный план мероприятий по подготовке ГИА в 2020 году:**

**Цели:**

1.Грамотная организация работы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в формате ГИА.

2.Формирование базы данных по данному направлению:

- потребности учащихся и их учебные возможности и способности

- методическое обеспечение подготовки

3. Обеспечение учащихся, их родителей своевременной информацией

**ПЛАН. 1. РАБОТА С АДМИНИСТРАЦИЕЙ (оформление документации)**

1.Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА (с сентября, далее в течение года).

2.Ведение протоколов родительских собраний, бесед с учащимися, совещаний при завуче, педсоветов, заседаний МО, на которых обсуждались вопросы ГИА в течение года.

3.Оформление папки «ГИА» (с сентября, далее в течение года)

4.Составление графика проведения тематических контрольных работ по основным темам курса (в соответствии с планом).

5.Оформление наглядной информации для учащихся и родителей (информационный стенд с сентября, далее в течение года).

6.Оформление выставки методической литературы по тематике ГИА (с сентября, далее в течение года).

**2. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ**

1. Обеспечение школьников достоверной и своевременной информацией о нормативных документах (с сентября, далее в течение года).

2. Консультативная поддержка учащихся (в течение года).

3. Индивидуальная и групповая работа по подготовке к ГИА на уроках (в течение года).

4.Обеспечение учащихся необходимым дидактическим материалом - КИМами (в течение года).

5.Проведение тренингов с учащимися по заполнению бланков, по решению КИМов (в течение года).

6.Проведение тренировочных и диагностических работ (в течение года).

7.Индивидуальная работа со слабоуспевающими - выявление личных пробелов, их ликвидация (в течение года).

8.Информирование учащихся о консультациях на базе опорных школ.

1. **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

1.Ознакомление с нормативными документами (в течение года)

2.Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ГИА на родительских собраниях, в индивидуальных беседах (в течение года).

3.Ознакомление родителей с источниками информации о ГИА– сайты (сентябрь)

4.Систематическое информирование родителей на родительских собраниях, в индивидуальных беседах, на консультациях о подготовке к ГИА:

- ознакомление с результатами диагностических работ;

- ознакомление с результатами индивидуальной работы;

5. Индивидуальная работа с родителями (в течение года).

1. **РАБОТА С ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ**

1.Ознакомление учащихся с возможностью использования Интернет-ресурсов для подготовки к экзамену (сентябрь)

2.Контроль за использованием доступа к информационным ресурсам для подготовки к ГИА (в течение года).

3. Система групповой работы с учащимися.

Подготовленность к чему-либо – это комплекс приобретённых знаний, навыков, умений, качеств, позволяющих успешно выполнять определённую деятельность. В готовности учащихся к сдаче экзаменов в форме ГИА и ЕГЭ МБОУ СОШ № 10 им. В. Ф. Маргелова выделяет следующие составляющие:

* Информированная готовность (информированность о правилах поведения на экзамене, правилах заполнения бланков и т.д.).
* Предметная готовность или содержательная (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания, задания КИМов).
* Психологическая готовность (состояние готовности – «настрой», внутренняя настроенность на определённое поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).